|  |
| --- |
| Picture 5 |
| Programmablad  **Verdieping Motiverende gespreksvoering** |
| 23-7-2019/19-07/T69 |
| Truus van Amerongen  Dean *my-*academy HumanTotalCare/directeur medische zaken ArboNed/bedrijfsarts  HumanCapitalCare  truus.van.amerongen.leertouwer@arboned.nl  06 51758413  Zwarte Woud 10  3524 SJ Utrecht  Postbus 85091  3508 AB Utrecht |

**Inhoud**

[1. Verdieping Motiverende gespreksvoering 3](https://arboned-my.sharepoint.com/personal/truus_van_amerongen-leertouwer_arboned_nl/Documents/RAAK/Academy/GAIA-accreditaties/Programmablad%20Verdieping%20motiverende%20gesprekvoering.docx#_Toc14790707)

[**1.1 Omschrijving/achtergronden/leerdoelen** 3](#_Toc14790709)

[**1.2 Leerdoelen** 3](#_Toc14790710)

[**1.3 Bijzonderheden/werkvorm/groepsgrootte** 3](#_Toc14790711)

[**1.4** **Doelgroep** 3](#_Toc14790712)

[**1.5 Literatuur** 4](#_Toc14790713)

[**1.6 Competenties voor Accreditatie** 4](#_Toc14790714)

[**1.7 Organisatie en Programmacommissie** 4](#_Toc14790715)

[**1.8 Planning** 4](#_Toc14790716)

[2. Docenten/Trainers 5](#_Toc14790717)

[3. Programma 6](#_Toc14790718)

## 

# **Verdieping Motiverende gespreksvoering**

## **1.1** **Omschrijving/achtergronden/leerdoelen**

Motiverende gespreksvoering is een methodiek die succesvol ingezet worden bij veranderingen waarbij motivatie een belangrijke rol speelt.

Deelnemers kunnen de vaardigheden van motiverende gespreksvoering toepassen in zowel reguliere verzuimspreekuren als tijdens de vitaliteit coachingsgesprekken (open spreekuren/PMO-adviesgesprekken).

Het doel is een op samenwerking gerichte gespreksstijl die de eigen motivatie en bereidheid tot veranderen van de werknemer versterkt. Binnen de context van de bedrijfsgeneeskunde gaat dit om het bevorderen van het herstel en re-integratie proces en een gezonde leefstijl ten behoeve van duurzame inzetbaarheid.

Om de vaardigheid van deze gespreksvoering te onderhouden is er behoefte aan een verdiepingsdag. Deze verdieping motiverende gesprekstraining is een vervolgtraining op de tweedaagse training motiverende gespreksvoering

## **1.2 Leerdoelen**

* Deelnemers herhalen de belangrijkste vaardigheden van Motiverende Gespreksvoering.
* Deelnemers hebben bewust ervaring opgedaan in het toepassen van deze gespreksvaardigheden en kunnen deze ervaring toe passen in het praktijk.
* Deelnemers leren bewust om terug te kijken op eigen handelen binnen motiverende gespreksvoering om hun gesprekvaardigheden te blijven ontwikkelen.

## **1.3 Bijzonderheden/werkvorm/groepsgrootte**

De deelnemers lezen voorafgaand aan de training het boek Motiverende gespreksvoering van William R. Miller en Steven Rollnick met behulp van een leeswijzer en bereiden een actuele situatie voor uit hun eigen werk, die zij willen veranderen.

In een trainingssetting onder leiding van trainer/acteurs wordt op een dag in kleine groepen gewerkt aan de herhaling van de theorie in de vorm van veel praktische oefeningen en reflectie daarop. Er wordt gewerkt met verschillende werkvormen als kennisquiz, reflecteren, observeren, coachen, cirkeltechniek, casuïstiek bespreking,

Groepsgrootte: 12 - 14 deelnemers

## **1.4** **Doelgroep**

* Bedrijfsartsen
* (arbo)verpleegkundigen en vitaliteit- en gezondheidsdeskundigen

## **1.5 Literatuur**

* Gebruikte sheets tijdens de cursus
* Boek: Motiverende gespreksvoering William R. Miller en Steven Rollnick
* Leeswijzer boek

## **1.6 Competenties voor Accreditatie**

* Communicatie 40%
* Maatschappelijk handelen 20 %
* Professionaliteit en kwaliteit 40 %

## **1.7 Organisatie en Programmacommissie**

De organisatie- en programmacommissie voor deze cursus bestaat uit:

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam** | **Functie** |
| Jos van der Steen | Creatief directeur Act Inc.  Trainer Acteur Coach Programmamaker |
| Truus van Amerongen | Directeur medische zaken ArboNed; bedrijfsarts HumanCapitalCare; Dean *my*-academy HumanTotalCare; arts BIG-nummer: 89022421401 |
| Mirjam Bastings | Opleidingsadviseur/Onderwijskundige my-academy |

## **1.8 Planning**

Deze workshop vindt o.a. plaats op 17 oktober 2019. Daarna worden er meer data gepland.

# **Docenten/Trainers**

Als docenten treden op:

* Jos van der Steen
* Teun Omlo

|  |  |
| --- | --- |
| **Jos van der Steen** | Jos van der Steen  Creatief directeur Act Inc.  Trainer Acteur Coach Programmamaker  [www.actinc.nl](http://www.actinc.nl)  <https://www.linkedin.com/in/josvandersteen> |
| **Teun Omlo** | Teun Omlo  Chief Acting Officer  Trainer, Acteur, Coach, Programmamaker  [www.actinc.nl](http://www.actinc.nl)  <https://www.linkedin.com/in/teunomlo> |

# **Programma**

De Verdieping Motiverende Gespreksvoering bestaat uit 1 dag.

Het programma ziet er als volgt uit:

|  |  |
| --- | --- |
| **DAG 1** | |
| Tijden | Programma onderdeel |
| 09.00 – 09.10 uur | Welkom en toelichting op het dagprogramma |
| 09.10 – 10.30 uur | **Engageren, Focussen en Ontlokken**   * Ophalen theorie * Vertaalslag naar het adviesgesprek |
| 10.30 – 11:00 uur | * Illustratie van een adviesgesprek met MGV (verschillende soorten reacties in de spreekkamer) * Interactieve oefening: Enthousiast, twijfelend en weerstand. |
| 11.00 – 11.15 uur | Koffie/thee pauze |
| 11.15 – 12.30 uur | * Miniskiils: o.a. uitleggen, vragen stellen, feedback geven, omgaan met weerstand, smart afspraken maken * Oefenen |
| 12:30 - 13:00 uur | Lunchpauze |
| 13.00 -13.30 uur | * Diversiteit in klanten: leeftijd, sexe, EQ, IQ, beroepen, culturele achtergrond |
| 13.30 – 15.00 uur | * Start Cases Carrousel (spelen met deelopdrachten en deelvaardigheden: Oefenen) |
| 15.00 – 15.15 uur | Koffie/theepauze |
| 15.15 – 16.15 uur | * Vervolg: Cases Carrousel (spelen met deelopdrachten en deelvaardigheden: Oefenen) |
| 16.15 – 16.50 uur | * Afronden cases Carrousel (conclusies trekken en leerpunten destilleren) |
| 16.50 – 17.00 uur | Evaluatie en afronding |